

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №21 «Теремок» г. Павлово

МБДОУ детский сад № 21 г. Павлово

ПРИКАЗ

от 10.01.2025 г.

№43

г. Павлово

Об организации работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2025.,
утверждении состава комиссии по противодействию коррупции
в МБДОУ детском саду № 21 г. Павлово

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области»,
п р и к а з ы в а ю :

1. Воспитателя Плигину Е.Б. назначить ответственным за организацию работы по противодействию коррупции, в том числе бытовой в МБДОУ детском саду № 21 г. Павлово на 2025 г.
2. Ответственному за организацию работы по противодействию коррупции Плигиной Е.Б.:
 - довести до сведения всех сотрудников (под роспись) порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам ДОУ случаях коррупционных правонарушений.
 - обеспечить еженедельную выемку «Ящика для обращения граждан по фактам коррупционной направленности» с заполнением Журнал по выемке и проверке наличия обращения граждан в МБДОУ детском саду № 21 г. Павлово
 - утвердить плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №21 «Теремок» г. Павлово на 2025-2026 гг.
 - обеспечить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе бытовой в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №21 «Теремок» г. Павлово на 2025-2026 гг.
3. Утвердить состав Комиссии по противодействию коррупции на 2025 г. (Приложение 1).
4. Всем сотрудникам строго следовать Кодексу этики и служебного поведения работников
5. Всем сотрудникам обязательно уведомлять работодателя, согласно утвержденному в ДОО порядку уведомления работников, о ставших известными им в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
6. Педагогам групп обеспечить тесное взаимодействие с родительским комитетом по вопросам предотвращения сбора денежных средств с родителей воспитанников на приобретение игр, оборудования и пр. в группы, а также на подарки сотрудникам к праздникам. Ответственные: Плигина Е.Б., Шипаева А.Г., Антонова С.И., Синикаева М.Н., Коровкина Е.Г., Сурутина А.О., Ногтева А.А., Елагина Д.А.
7. Педагогам подготовительной группы обеспечить тесное взаимодействие с родительским комитетом по вопросам предотвращения сбора средств с родителей воспитанников на проведение выпускного бала в ДОО, на подарки сотрудникам. Ответственный Антонова С.И., Коровкина Е.Г.
8. Ответственность за выполнение приказа отставляю за собой.

Заведующий

А.Ю. Уваровская



В дело № 01-14 за 2025 г.

Уваровская А.Ю.