

ПРОТОКОЛОВ
заседания совета Учреждения

30.08.2021г

№ 1_____

РЕШЕНИЯ:

1. Принять к сведению информацию об итогах самообследования ДОО, о перспективах развития Учреждения
2. Активизировать родителей на участие в подготовке к праздникам, развлечениям, обновлению атрибутов, созданию декораций.
3. Продолжить работу по оказанию дополнительных образовательных услуг, в соответствии с программой по познавательному, речевому направлению развития детей «Готовимся к школе» для детей 5- 7 лет.
4. Продумать возможность открытие кружка по знакомству с английским языком
5. Организовать работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении (семьями группы «риска») состоящими на внутреннем учете ДОО в 2021-2022 уч. г.
6. Закрепить за каждой семьей из группы риска наставников со стороны родительской общественности, зарекомендовавших себя с лучшей стороны в вопросах воспитания своих детей.
7. Принять к сведению информацию расходования средств
8. При наличии необходимого финансирования, в первую очередь обеспечить замену окон в группах ДОО.
9. Обеспечить регулярное информирование участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях, в том числе и через сайт ДОО, групповые чаты.
10. Представителям родительской общественности поддерживать в родительских группах (чатах) доброжелательную атмосферу, общаться в рамках этических норм
11. Принять для исполнения список детей из малоимущих семей на получение бесплатных новогодних подарков

1. ФИО учащегося	Группа	Дата рождения	Домашний адрес	Основание для получения подарка
Устимова Вероника Денисовна	Старшая группа	27.09.2016 г.	г. Павлово, ул. Поселковая д.12	Акт обследования жилищно-бытовых условий
Груненкова Маргарита Ильинична	Младшая группа	31.07.2018 г.	г. Павлово, ул. Солнечная, д. 18А, кв 29	Акт обследования жилищно-бытовых условий

Состав членов совета Учреждения на 2021-2022 учебный год

№	ФИО
1.	Уваровская А.Ю. заведующий // председатель
2.	Семенова А.В.//представитель родителей
3.	Синикаева М.Н.//представитель родителей
4.	Бухалова Э.А., музыкальный руководитель
5.	Багдасарян Т.А.//представитель родителей
6.	Антонова С.И., воспитатель//секретарь
7.	Шипаева А.Г., воспитатель

ПРОТОКОЛ
заседания совета Учреждения

20.05.2022г

№ 2_____

РЕШЕНИЯ:

1. Признать рассмотренными отчеты заведующего по итогам учебного и финансового года, о перспективах развития Учреждения, об исполнении муниципального задания
2. Признать работу МБДОУ детского сада №21 г. Павлово по итогам 2020-2021 г. положительной.
3. Признать работу совета Учреждения в 2021-2022 учебном году удовлетворительной
4. Рекомендовать к работе следующий состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 21 «Теремок» г. Павлово на ближайший год: председатель – Уваровская А.Ю. (заведующий МБДОУ); заместитель председателя – Багдасарян Т.А. (представитель родителей (законных представителей), секретарь – Шипаева А.Г. (воспитатель МБДОУ), члены комиссии: представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся: Масленникова А.С., Сумзина Е.Н.; представители работников учреждения: музыкальный руководитель Бухалова Э.А., Плигина Е.Б., воспитатель
5. Обеспечить информирование родительской общественности ДОУ о направлениях работы в летний оздоровительный период
6. Обеспечить активное включение родителей в оздоровительную работу
7. Продолжить обеспечение контроля со стороны родительской общественности за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в летний период через организацию «родительского десанта»